

DETERMINA DEL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

Prot. n. 26/2020

del 17/11/2020

Oggetto: Fornitura ed Impegno di spesa per materiale di cancelleria

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

Visto lo Statuto Consortile;

VISTA la determina del Presidente del C.d.A. N. 05 del 29/11/2019 con la quale è stato conferito allo scrivente l'incarico di Responsabile Amministrativo del Consorzio;

ATTESO

Che, al fine di assicurare il buon andamento dell'ufficio e considerato che risultano carenti molti articoli di cancelleria indispensabili per lo svolgimento dell'attività lavorativa, e pertanto è necessario acquistare i seguenti materiali:

N° 25 Faldoni per archiviazione atti cm 10/3 con lacci;

N° 25 Faldoni per archiviazione atti cm 05/3 con lacci;

N° 02 Registri protocollo corrispondenza;

N° 100 Buste per fogli A4 Trasparenti con fori per raccoglitore;

N° 06 Raccoglitori documenti a due fori cm 8 larghezza;

N° 12 Blocchetti post it mm 76x127 giallo con bordo adesivo;

N° 12 Blocchetti post it mm 76x76 giallo con bordo adesivo;

N° 08 Rotoli di nastro adesivo invisibile;

N° 25 Risme carta A4 G.80

VISTO

Il preventivo n. 156 del 11/11/2020 acclarato al protocollo n. 170 del 11/11/2020 trasmesso dalla Società MYO S.p.A. con sede in Poggio Torriana (RN) Via Santarcangiolese 6 P. IVA 03222970406, che si è dichiarata disponibile alla fornitura sopra specificata per l'importo di € 230,45 oltre IVA dovuta di legge.

CONSIDERATO

Che la società in indirizzo prevede la consegna presso gli uffici senza ulteriore aggravio di spese

DETERMINA

Per le motivazioni espone in premessa e qui integralmente richiamate:

- Di affidare, in ossequio a quanto previsto dall'Art. 36 comma 2 lettera A) del D.Lgs 50/2016 la fornitura del materiale di cancelleria sopradescritto alla **Società MYO S.p.A. con sede in Poggio Torriana (RN) Via Santarcangiolese 6 P. IVA 03222970406** impegnando a tal fine la somma di € 230,45 oltre IVA dovuta di legge.

Il Responsabile Amministrativo

Dott. Torre Giuseppe

