

VERBALE DELL'ASSEMBLEA ORDINARIA DEI SOCI
del 09/02/2024 (104)

L'anno 2024 (Duemilaventiquattro) il giorno 09 (nove) – del mese di Febbraio alle ore 18:00, si è riunita, in seconda convocazione, essendo andata deserta la seduta di prima convocazione, presso la sede del Consorzio in Venetico (ME) Via G. Marconi snc – Municipio, l'Assemblea dei Soci della "TIRRENO ECOSVILUPPO 2000 Società Consortile a r. l.", per deliberare e discutere sul seguente Ordine del Giorno:


1. *Esame ed approvazione linee guida e di intervento ausiliativo delle funzioni comunali nel territorio locale;*
2. *Varie ed eventuali.*

Presiede, il Geom. Campo Antonino, Presidente del Consiglio di Amministrazione. All'odierna riunione è presente in quanto formalmente invitato, il Dr. Torre Giuseppe quale Segretario Comunale e Responsabile Amministrativo del Consorzio al quale, nella sua qualità di Pubblico Ufficiale con funzioni rogatorie e verbalizzanti, viene chiesto dal Presidente di svolgere le funzioni di segretario dell'odierna Assemblea dei Soci.

Il Segretario Comunale avv. Giuseppe Torre accetta di adempiere alla funzione conferitagli dal Presidente e procede alla presente verbalizzazione.

Si fa notare e constatare che gli avvisi di convocazione sono stati inoltrati e consegnati in tempo utile, tramite PEC, a tutti i soci. Costatato che sono presenti di persona o per delega n. 10 (dieci) Soci su 10 (dieci), e che l'odierna seduta assembleare è validamente costituita ed idonea a deliberare, viene sottoposto ai presenti e firmato il foglio presenze, allegato al presente verbale alla lettera "A".

Preliminarmente alla trattazione degli argomenti inseriti all'o.d.g., il Presidente prende la parola al fine di notificare i Soci circa le importanti novità conseguenti alla fine del regime transitorio tra D.Lgs 50/2016 e D.Lgs 26/2023 e, nello specifico, per quanto attiene l'obbligo, a partire dal 1 gennaio 2024, per tutti i Comuni/Enti, di qualsiasi status e natura giuridica, di gestire le varie fasi dell'appalto esclusivamente in modalità telematica e quindi mediante l'utilizzo di piattaforme di gara certificate dall'AGID. Per quanto attiene la piattaforma in uso dalla nostra C.U.C. gestita da DigitalPA s.r.l., continua il Presidente, è certificata e, a tal proposito, per consentire la prosecuzione dell'attività è stato rinnovato l'abbonamento ai suoi servizi anche per l'annualità 2024. Inoltre, al fine di dare una corretta informazione a tutti gli Enti convenzionati e la possibilità di usufruire in autonomia della piattaforma DigitalPa s.r.l. si è riusciti ad ottenere, da detta società, una forte scontistica riservata agli enti aderenti alla C.U.C. che sono stati messi a conoscenza di tale iniziativa, come pure delle novità normative, con apposita circolare inviata in data 18/01/2024 prot. 194. Su tale argomento i soci presenti hanno posto delle domande riguardanti le nuove procedure e, a tutti, sono state fornite le dovute garanzie circa l'assistenza che gli uffici della C.U.C stanno fornendo a tutti gli Enti convenzionati compresi i Soci. Fatta questa doverosa e necessaria premessa si passa alla trattazione del **primo punto (1)** posto all'Ordine del Giorno: "*Esame ed approvazione linee guida e di intervento ausiliativo delle funzioni comunali nel territorio locale*". In merito a ciò il Presidente comunica ai soci che, nella seduta n. 194 del 28/12/2023, il C.d.A. in merito al punto all'o.d.g. "*determinazione criteri da seguire per la ripartizione di contributi a favore dei Comuni Soci del Consorzio*", ha deliberato che, coerentemente con la decisione assunta dall'Assemblea dei soci



Verbale Assemblea dei Soci –

del 13/10/2023, per il futuro, ogni contributo da erogare agli stessi, non potrà essere anticipato e poi rendicontato, ma il Consorzio dovrà provvedere direttamente alla realizzazione degli interventi deliberati. Lo stesso C.d.A., in relazione all'ammontare del contributo, in considerazione del fatto che nel 2023 non si è dato corso ad alcuna erogazione, ha fissato il suo valore in € 200.000,00 da attribuire ai Soci secondo il seguente criterio: 50% da ripartire fra tutti i soci in maniera egualitaria, 30% da ripartire in maniera egualitaria solo tra i soci che al 31/12/2023 fanno parte della Centrale Unica di Committenza da almeno un anno, 20% da ripartire, in maniera proporzionale, solo fra i soci che, pur facendo parte della C.U.C., nel triennio 2021/2023 hanno affidato alla stessa procedura per un valore posto a base di gara pari o superiore ad € 2.000.000,00. Nel contempo, continua il Presidente, è stato dato mandato agli uffici di elaborare un'ipotesi di contributo spettante a ciascun socio sulla base delle appena dette linee guida/criteri. Viene quindi distribuita ai soci una scheda riepilogativa, elaborata dagli uffici sulla scorta dei criteri deliberati dal C.d.A., riportante il valore delle procedure di gara affidate alla C.U.C. nel triennio 2021/2023, ed utilizzata come base per l'elaborazione del contributo spettante ad ognuno che, viene riassunto nel documento di cui il Presidente da lettura, e che viene anch'esso distribuito ai soci ed allegato al presente verbale sotto la lettera "B" per farne parte integrante e sostanziale. Resi edotti del valore e della ripartizione del contributo secondo i criteri stabiliti dal C.d.A., il Presidente chiede ai Soci se ci sono obiezioni o interventi in merito, al fine di giungere ad un deliberato sul documento che costituisce l'allegato "B" al presente verbale. Si sviluppa a tal proposito una positiva discussione fra i soci al termine della quale, all'unanimità viene approvato il documento "Scheda Riepilogativa Contributo" allegata al presente verbale alla lettera "B". Passando all'esame dell'oggetto degli interventi da realizzare, tutti i soci convergono nell'individuare un numero limitato di linee di intervento in linea anche con le iniziative realizzate negli anni passati e che tengano conto della mission del Consorzio. Fatte le dovute sintesi vengono proposte le seguenti linee di intervento:

Valorizzazione delle tradizioni popolari e di richiamo turistico attraverso l'organizzazione di specifici eventi;

Interventi volti all'efficientamento energetico attraverso la realizzazione di nuove strutture e/o rifunzionalizzazione di quelle esistenti;

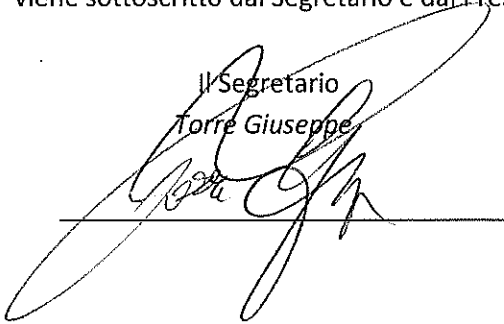
Interventi o servizi finalizzati alla riqualificazione urbana e ambientale o al miglioramento degli standard di sicurezza dell'abitato, delle infrastrutture e degli spazi pubblici.

L'assemblea all'unanimità, pur trovandosi d'accordo sulle predette linee di intervento ritiene opportuno darsi un momento di riflessione, eventualmente per integrarle, ed a tal proposito propone che la loro approvazione definitiva, venga demandata alla prossima assemblea da convocarsi a breve, nel contempo viene stabilito che, quanti tra i soci ritengono che le proprie esigenze sono ben rappresentate nelle predette linee guida, possono predisporre delle ipotesi progettuali, da presentare alla prossima assemblea. A tal proposito si delibera una nuova convocazione per il giorno 22/02/2024 in prima convocazione e per il giorno 23/02/2024 in seconda convocazione col seguente ordine del giorno:

1. *Prosecuzione Esame ed approvazione linee guida e di intervento ausiliativo delle funzioni comunali nel territorio locale;*
2. *Valutazione proposte progettuali elaborate dai Comuni Soci in relazione all'impegno finanziario ipotizzato;*
3. *Varie ed eventuali.*

Per quel che concerne il **secondo punto (2)** all'ordine del giorno "**Varie ed eventuali**" il Presidente chiede ai Soci presenti se intendono intervenire. Constatato che nessuno chiede la parola e che non ci sono altri argomenti da trattare, l'odierna Assemblea dei Soci viene dichiarata chiusa alle ore 20:00, previa stesura lettura ed approvazione del presente verbale che viene sottoscritto dal Segretario e dal Presidente.

Il Segretario
Torre Giuseppe



Il Presidente
Campo Antonino

